

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
На заседании Педагогического совета
МБОУ СОШ № 4
Протокол № 1 от 28.08.2017 года



РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

I. Общие положения

- 1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с положением об использовании сети Интернет в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 4 локальным нормативным актом образовательного учреждения.
- 1.2. «Точка доступа» (все учебные кабинеты) к сети Интернет предназначена для обслуживания обучающихся, педагогов и административного персонала образовательного учреждения, которые допускаются к работе в сети Интернет на бесплатной основе.
- 1.3. Организацию работы «Точек доступа» осуществляют назначенные приказом по школе ответственные за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети, а также администраторы «Точек доступа».
- 1.4. Пользователями в настоящем документе называются обучающиеся и сотрудники школы, ознакомленные с положением об использовании сети Интернет и прошедшие предварительную регистрацию у администратора «точки доступа». В исключительном случае разрешается допуск к работе других лиц по разрешению директора школы.
- 1.5. Предоставление сеанса работы в Интернет осуществляется пользователям, как правило, на основании предварительной записи в журнале администратора в зависимости от категории пользователя:
 - учащимся предоставляется доступ в компьютерном классе согласно расписанию занятий, график работы компьютерного класса составляется на основании общешкольного расписания; для проведения внеурочных мероприятий доступ предоставляется в соответствии с планом работы и корректируется еженедельно; для свободного доступа учащихся к сети Интернет предоставляется не менее 2 часов в неделю, сеансами не более 30 минут при предварительной записи у администратора «точки доступа»;
 - учителям, административному, вспомогательному персоналу предоставляется неограниченный доступ для работы в электронном журнале и образовательных ресурсах.

I. Правила работы

- I.1. В начале работы пользователь обязан зарегистрироваться в журнале учета.
- I.2. Пользователю разрешается записывать полученную информацию на личные носители информации (диски, флэш-карты) с предварительной проверкой на наличие вирусов.
- I.3. Разрешается использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронным журналом только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения гуманитарных и культурных проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.
- I.4. Запрещена передача информации, представляющей коммерческую или государственную тайну, распространение информации, порочащей честь и достоинство граждан.
- I.5. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, игры и др.) без согласования с администратором.
- I.6. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.
- I.7. Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.
- I.8. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах.
- I.9. За административное нарушение, не влекущее за собой порчу имущества и вывод оборудования из рабочего состояния пользователь может быть лишен права выхода в Интернет сроком на месяц.
- I.10. При повторном административном нарушении – пользователь лишается доступа в Интернет.
- I.11. При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность администратора.

II. Памятка по использованию ресурсов сети Интернет

- II.1. В начале работы пользователь обязан зарегистрироваться в журнале учёта работы в сети Интернет.
- II.2. Каждый пользователь при наличии технической возможности может иметь персональный каталог, предназначенный для хранения личных файлов общим объемом не более 200 Мб.
- II.3. При возникновении проблем необходимо обратиться к дежурному администратору.
- II.4. Пользователю разрешается переписывать полученную информацию на личные носители информации, которые предварительно проверяются на наличие вирусов.
- II.5. Разрешается использовать оборудование классов только для работы с информационными ресурсами и электронным журналом только в

образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.

- II.6.** Запрещена передача внешним пользователям информации, представляющей коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан.
- II.7.** Правовые отношения регулируются Законом «Об информации, информатизации и защите информации», Законом «О государственной тайне», Законом «Об авторском праве и смежных правах», статьями Конституции об охране личной тайне, статьями Гражданского кодекса и статьями Уголовного кодекса о преступлениях в сфере компьютерной информации.
- II.8.** Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры) без согласования с администратором.
- II.9.** Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.
- II.10.** При случайном обнаружении ресурса, содержание которого противоречит законодательству Российской Федерации, противоречит целям обучения и воспитания, или имеет провокационный или оскорбительный характер, пользователь обязан незамедлительно сообщить об этом администратору “точки доступа”.
- II.11.** Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах. Запрещается перегружать компьютер без согласования с администратором.
- II.12.** Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.
- II.13.** Пользователь обязан содержать в порядке и чистоте персональные компьютеры и другие мультимедийные и цифровые гаджеты и способствовать соблюдению порядка другими пользователями; проявлять корректность по отношению к пользователям.
- II.14.** При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность администратора.
- II.15.** При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.
- II.16.** За административное нарушение, не влекущее за собой порчу имущества и вывод оборудования из рабочего состояния пользователь может быть лишен права выхода в Интернет сроком на месяц. При повторном административном нарушении – пользователь лишается доступа в Интернет.