

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического совета  
протокол от 30.08.21 № 1

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ СОШ №4  
пгт Афипский МО Северский район  
имени четырёхжды Героя Советского Союза  
маршала Г.К.Жукова  
С.Н.Семенякина  
«30» августа 2021г.



**Положение**  
**о школьном совете профилактики безнадзорности и правонарушений**  
**среди несовершеннолетних МБОУ СОШ №4 пгт Афипского**  
**муниципального образования Северский район имени четырёхжды**  
**Героя Советского Союза маршала Г.К.Жукова**

**1. Общие положения.**

1.1. Школьный совет профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее Совет профилактики) создаётся в школе для организации работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся, защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации: Законом от 24.06.1999.№ 120-ФЗ (ред. от 07.06.2017) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом школы и настоящим положением.

1.3. Состав Совета профилактики утверждается директором школы. В состав Совета профилактики входят: председатель, секретарь и члены Совета: заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, сотрудник правоохранительных органов (по согласованию), представители общественных организаций (по согласованию), медицинский работник (по согласованию).

**2. Задачи Совета по профилактике безнадзорности и**  
**правонарушений среди несовершеннолетних**

2.1.Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе.

2.2.Обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений, районных и окружных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав

детей.

2.3. Оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей.

### **3. Основные функции Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних**

3.1. Координация деятельности субъектов управления, специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.

3.2. Рассмотрение представлений классных руководителей, социального педагога о постановке обучающихся на внутришкольный учет и принятие решений по данным представлениям.

3.3. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.

3.4. Оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе, охране прав детей.

3.5. Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений, психологической службы по работе с детьми «группы риска».

3.6. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3.7. Привлечение специалистов - врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики.

3.8. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.

### **4. Организация деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних**

4.1. Совет по профилактике заседает каждую четвертую вторник месяца. Начало работы Совета в 15.00.

4.2. Экстренное (внеочередное) заседание Совета по профилактике может быть созвано по распоряжению директора школы, решению большинства его членов.

4.3. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы

обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы.

4.4 . Решения Совета по профилактике доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

4.5 Решения Совета по профилактике реализуются через приказы директора школы, распоряжения заместителя директора по учебно - воспитательной работе и заместителя директора по воспитательной работе.

4.6. Решение Совета по профилактике оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем (социальным педагогом).

## **5. Права Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних**

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

5.1. запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета по профилактике, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;

5.2. проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семьях;

5.3. осуществлять контроль воспитательной работы в классах;

5.4. рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков обучающимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;

5.5. приглашать на Совет родителей с целью анализа ситуации, оказания помощи, защиты прав ребёнка;

5.6 ходатайствовать перед МКДН о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей или лиц их заменяющих;

5.7. Информировать в соответствии с ФЗ от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- орган прокуратуры о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
- МКДН о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав;
- орган опеки и попечительства о выявлении несовершеннолетних, ставшихся без попечения родителей или законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;

- Орган управления социальной защиты населения о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в ТЖС и СОП;
  - ОПДН о выявлении родителей несовершеннолетних или законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия.
  - орган управления здравоохранения о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением спиртных напитков, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ.
  - орган управления образованием о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных учреждениях;
- 5.8. Ставить на внутришкольный учёт обучающихся, нуждающихся в индивидуальной профилактической работе и семьи, находящихся в социально-опасном положении, а также снимать с внутришкольного учёта.

## **6. Порядок постановки обучающихся на внутришкольный учет**

- 6.1. В течение учебного года решение о постановке обучающегося на учёт принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований.
- 6.2. Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (или законных представителей) и учащегося, которым объясняется причина постановки на учет и условия снятия с учета.
- 6.3. На Совете профилактики утверждается план индивидуальной профилактической работы с учащимся, вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.
- 6.4. Снятие с внутришкольного учёта осуществляется при наличии положительных результатов работы на заседании Совета профилактики в присутствии учащегося, информация доводится до сведения родителей.
- 6.5. Категории обучающихся, подлежащих внутришкольному учёту, и основания для постановки на внутришкольный учёт.**

№	Категории обучающихся	Основание
1.	Обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины (15 - 30% учебного времени), систематически опаздывающие на занятия.	Учет посещаемости
2.	Обучающиеся, замеченные в употреблении спиртных напитков, курении и других правонарушениях	Ходатайство педагогов школы перед Советом профилактики о постановке на внутришкольный учет
3.	Обучающиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства)	Докладные от педагогов на имя директора школы
4.	Обучающиеся, причиняющие вред школьному имуществу	Докладная педагога
5	Обучающиеся совершившие: правонарушение, общественно опасное деяние, преступление.	Выписка из решения МКДН
6	Семьи и обучающиеся, находящихся в СОП	Выписка из решения МКДН

### **7. Документация Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних**

- 7.1. Приказ директора школы о создании Совета профилактики
- 7.2. Положение о Совете профилактики.
- 7.3. План работы Совета профилактики (на учебный год).
- 7.4. Протоколы заседаний Совета профилактики.
- 7.5. Карты (учётно-профилактические карточки) обучающихся, состоящих на ВШУ (могут находиться у социального педагога).
- 7.6. Социальный паспорт школы