



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4  
пгт АФИПСКОГО МО СЕВЕРСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ ЧЕТЫРЕЖДЫ ГЕРОЯ  
СОВЕТСКОГО СОЮЗА МАРШАЛА Г. К. ЖУКОВА

**ПРИКАЗ**

29.03.2019г.

№ 69

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) на основании приказа УО № 532 от «29» марта 2019 г. «О проведении Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Северского района в 2019 году» приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 4 классах в следующие сроки:

16.04.2019, 18.04.2019 - по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);

23.04.2019 - по учебному предмету «Математика»;

25.04.2019 - по учебному предмету «Окружающий мир».

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 16.04.2019 на 2 уроке II смены;

- по русскому языку (часть 2) 18.04.2019 на 2 уроке II смены;

- по математике 23.04.2019 на 2 уроке II смены;

- по окружающему миру 25.04.2019 на 2 уроке II смены/

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (98 человек)

4А - кабинет № 4,

4Б - кабинет № 15,

4В - кабинет № 2,

- по математике (98 человек)

4А - кабинет № 4,

4Б - кабинет № 15,

4В - кабинет № 2,

- по окружающему миру (98 человек)

4А - кабинет № 4,

4Б - кабинет № 15,

4В - кабинет № 2.

4. Назначить техническим специалистом Белозерцеву Светлану Анатольевну, заместителя директора по УВР.

5. Назначить школьным координатором, ответственным за проведение ВПР в 4 классах, Мартынцеву А.К., заместителя директора по УВР (начальная школа).

6. Школьному координатору, ответственному за проведение ВПР в 4 классах, Мартынцевой А.К.:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<http://jlimp.cdodd.ru> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obmadzor.gov.ru>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

- Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

- Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

- Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 классов (все предметы). Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

- Распечатать варианты ВПР на всех участников.

- Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику - один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

- По окончании проведения работы собрать все комплекты.

- В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

- Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

- Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

- Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за

задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

- Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:  
до 23.04.2019(до 23:00 мск) -Загрузка данных (части 1 и 2) по учебному предмету «Русский язык»;  
до 30.04.2019 (до 23:00мск) -Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;  
до 30.04.2019(до 23:00 мск) -Загрузка данных по учебному предмету «Окружающий мир».
- Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат МБ Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане- графике проведения ВГ1Р 2019.

7. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- по русскому языку (часть 1) в 4А классе 16.04.2019 Талан Елену Алексеевну, Мартынцеву Анну Константиновну — кабинет № 4,
- по русскому языку (часть 1) в 4Б классе 16.04.2019 Рзаеву Зою Ивановну, Белозерцеву Светлану Анатольевну — кабинет № 15,
- по русскому языку (часть 1) в 4В классе 16.04.2019 Борзову Викторию Валерьевну, Черкунову Галину Анатольевну — кабинет № 2,
- по русскому языку в 4А классе (часть 2) 18.04.2019 Талан Елену Алексеевну, Мартынцеву Анну Константиновну — кабинет № 4,
- по русскому языку (часть 2) в 4Б классе 18.04.2019 Рзаеву Зою Ивановну, Белозерцеву Светлану Анатольевну — кабинет № 15,
- по русскому языку (часть 2) в 4В классе 18.04.2019 Борзову Викторию Валерьевну, Черкунову Галину Анатольевну — кабинет № 2,
- по математике в 4А классе 23.04.2019 Талан Елену Алексеевну, 4А — кабинет № 4,
- по математике в 4Б классе 23.04.2019 Рзаеву Зою Ивановну, Мартынцеву Анну Константиновну — кабинет № 15,
- по математике в 4В классе 23.04.2019 Борзову Викторию Валерьевну, Белозерцеву Светлану Анатольевну — кабинет № 2,
- по окружающему миру в 4А классе 25.04.2019 Талан Елену Алексеевну, Белозерцеву Светлану Анатольевну — кабинет № 4,
- по окружающему миру в 4Б классе 25.04.2019 Рзаеву Зою Ивановну, Черкунову Галину Анатольевну — кабинет № 15,
- по окружающему миру в 4В классе 25.04.2019 Борзову Викторию Валерьевну, Мартынцеву Анну Константиновну — кабинет № 2.

8. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Мартынцевой А.К. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Мартынцевой А.К.

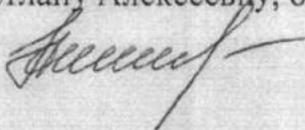
9. Назначить комиссию по проверке ВПР в составе:

- Мартынцевой Анны Константиновны, учителя начальных классов,
- Жигар Светланы Андреевны, учителя начальных классов,
- Захаровой Екатерины Валерьевны, учителя начальных классов,
- Мисирук Елены Петровны, учителя начальных классов,
- Корневой Натальи Владимировны, учителя начальных классов,
- Агеевой Ирины Николаевны, учителя начальных классов.

10. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- Кажакину Светлану Валерьевну, социального педагога,
- Карпинскую Светлану Алексеевну, библиотекаря.

Директор



С.Н.Семенякина



Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 4  
С. Н. Семенякина  
2019 год

Результаты ВПР по русскому языку учащихся 4 «А» класса МБОУ СОШ №4 пгт Афипского МО Северский район за 2018-2019 учебный год

№п/п	ФИО	Код	Количество баллов	Оценка
1.	Абальмасов Иоанн	4081	29	4
2.	Абдрахманова Радмила	4082	33	5
3.	Аванесова Инна	4083	23	3
4.	Асеева Виктория	4084	29	4
5.	Бойко Полина Алексеевна	4085	34	5
6.	Бондарева Виктория	4087	32	4
7.	Бушмакина Дарья	2086	28	4
8.	Бушуев Ефим Евгеньевич	4088	24	4
9.	Вороненко Артём	4109	36	5
10.	Глазырин Егор Юрьевича	4089	36	5
11.	Гришуков Андрей	4090	28	4
12.	Гуськова Анна Врежевна	4091	12	2
13.	Дмитриева Елизавета	4110	36	5
14.	Евтеева Мария Игоревна	4092	24	4
15.	Галкина Маргарита	4093	32	4
16.	Коваленко Вероника	4094	27	4
17.	Кошеленко Дарья	4095	32	4
18.	Кулаков Дмитрий	4096	36	5
19.	Литвиненко Ярослав	4098	22	3
20.	Маслова Ксения	4097	21	3
21.	Налобин Никита	4099	26	4
22.	Ныренков Иван	4100	33	5
23.	Одобеско Дарья	4101	32	4
24.	Писанко Маргарита	4102	26	4
25.	Плотникова Александра	4103	21	3
26.	Рахманина Виктория	4107	31	4
27.	Рудь Кристина Сергеевна	4108	25	4
28.	Сидоренко Вячеслав	4104	31	4
29.	Смирнова Евангелина	4105	31	4
30.	Софьина Арина	4106	11	2
31.	Тонян Александра	4109	21	4
324 32.	Шатыло Виолетта	4110	22	4

В классе 30 человек ВПР писали-30 человек Качество знаний 90%

Зам директора по УВР  
Директор МБОУ СОШ №4 пгт Афипского

А. К. Мартынцева  
С. Н. Семенякина