



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №4 пгт Афипского муниципального образования Северский район имени четырежды Героя Советского Союза маршала Г.К.Жукова

ПРИКАЗ

от 31.10.2023

№ 233

О внесении изменений в «Положение об организации питания учеников МБОУ СОШ № 4 пгт Афипского МО Северский район имени четырежды Героя Советского Союза маршала Г.К.Жукова» от 09.03.2023

На основании постановления «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Северский район от 2 июня 2022 года № 948 «Об утверждении Положения об организации питания в образовательных организациях муниципального образования Северский район» от 23 октября 2023 года № 1905 **приказываю:**

1. Черкуновой Г.А., заместителю директора по воспитательной работе
 - 1.1 внести изменения в Положение об организации питания учеников МБОУ СОШ № 4 пгт Афипского МО Северский район имени четырежды Героя Советского Союза маршала Г.К.Жукова от 09 марта 2023 года;
 - 1.2 ознакомить классных руководителей с изменениями, внесёнными в Положение об организации питания учеников МБОУ СОШ № 4 пгт Афипского МО Северский район имени четырежды Героя Советского Союза маршала Г.К.Жукова от 09 марта 2023 года;
 - 1.3 разместить Положение об организации питания учеников МБОУ СОШ № 4 пгт Афипского МО Северский район имени четырежды Героя Советского Союза маршала Г.К.Жукова на сайт школы.
2. Классным руководителям 1-11 классов
 - 2.1 ознакомить родителей с изменениями, внесёнными в Положение об организации питания учеников МБОУ СОШ № 4 пгт Афипского МО Северский район имени четырежды Героя Советского Союза маршала Г.К.Жукова от 09 марта 2023 года.
3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор
С приказом ознакомлены:

С.Н.Семенякина

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
протокол от 31.10.23 № 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №4 пгт Афипского МО
Северский район имени четырежды Героя
Советского Союза маршала Г. К. Жукова
_____ С.Н.Семенякина
«31» октября 2023г

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Положение
об организации питания учеников МБОУ СОШ № 4 пгт Афипского
МО Северский район имени четырежды Героя Советского Союза
маршала Г.К.Жукова от 09 марта 2023 года**

1. В положении:

1) подпункт 3.2.1 пункта 3.2 раздела 3 дополнить абзацем следующего содержания: «- детям граждан Российской Федерации, проходящим военную службу по контракту и принимающим участие в специальной военной операции»;

2) подпункт 3.2.2 пункта 3.2 раздела 3 дополнить абзацем следующего содержания: « - детям-инвалидам, не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях.»

3) дополнить разделом 7 следующего содержания:

«7. Порядок организации питания учащихся из числа детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, направленных в воинские части военным комиссариатом для добровольного участия в специальной военной операции, проходящих военную службу по контракту и принимающих участие в специальной военной операции, а также погибших и (или) получивших увечья в ходе специальной военной операции, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях»

7.1. Учащиеся из числа детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, направленных в воинские части военным комиссариатом для добровольного участия в специальной военной операции, проходящих военную службу по контракту и принимающих участие в специальной военной операции, а также погибших и (или) получивших увечья в ходе специальной военной операции, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в

муниципальных общеобразовательных организациях в очной форме, обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием в течение учебного года без привлечения родительской доплаты в соответствии с настоящим Положением»;

7.2 Для обеспечения льготным питанием один из родителей (законных представителей) учащегося подает в образовательную организацию:

- заявление на предоставление льготного питания;
- справку либо ее копию из военного комиссариата либо войсковой части, подтверждающую статус мобилизованного военнослужащего, и (или) документы из военного комиссариата, подтверждающие участие граждан в специальной военной операции на добровольной основе, проходящих военную службу по контракту и принимающих участие в специальной военной операции;

7.3 Обеспечение льготным питанием обучающихся прекращается в случае прекращения образовательных отношений, а также в случае прекращения прохождения службы гражданами Российской Федерации, призванными на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, направленными в воинские части военным комиссариатом для добровольного участия в специальной военной операции, проходящими военную службу по контракту и принимающими участие в специальной военной операции;

7.4 Оказание общеобразовательной организацией мер социальной поддержки по обеспечению бесплатным двухразовым горячим питанием учащихся из числа: детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации осуществляется с 1 ноября 2022 года.

7.5 Основаниями для прекращения обеспечения льготным питанием являются:

- а) смерть обучающегося;
- б) выезд обучающегося на постоянное место жительства за пределы Краснодарского края;
- в) прекращение образовательных отношений между заявителем и общеобразовательной организацией;
- г) выбытие обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта общеобразовательной организации;
- д) обращение заявителя с заявлением о прекращении обеспечения льготным питанием.

7.6. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 7.5 настоящего Положения, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в общеобразовательную организацию в течение 5 рабочих дней со дня их наступления.

4) дополнить разделом 8 следующего содержания:

«8. Порядок обращения назначения и получения ежемесячной компенсационной денежной выплаты на питание детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях в очной форме»

8.1. Обучающимся детям - инвалидам (далее - дети - инвалиды), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях в очной форме предоставляется компенсационная денежная выплата (далее - компенсационная выплата) для организации двухразового горячего питания.

Под детьми-инвалидами (инвалидами), не являющимися обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, получающими начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях в очной форме, понимаются несовершеннолетние и совершеннолетние физические лица, инвалидность и нуждаемость в лечебном и диетическом питании которых подтверждена соответствующими документами, и которые не имеют недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий.

8.2. Компенсационная выплата на питание детей - инвалидов (инвалидов), получающих образование в общеобразовательных организациях, выплачивается в периоды с 1 января по 31 мая и с 1 сентября по 31 декабря соответствующего финансового года за фактически учебные дни в сумме (за один учебный день) в зависимости от режима работы образовательной организации, установленного приказом образовательной организации, но не более чем на срок действия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медикосоциальной экспертизы и медицинского заключения, подтверждающего нуждаемость в лечебном и диетическом питании.

Денежная компенсация предоставляется исходя из:

-количества учебных дней обучения в очной форме обучающегося в месяц, установленных приказом общеобразовательной организации;

-размера денежной компенсации в день, равного для обучающихся в общеобразовательных организациях.

Компенсационная выплата для организации двухразового горячего питания детей-инвалидов 1-4 и 5-11 классов осуществляется за счет средств местного бюджета без привлечения родительской доплаты в размере стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося в день, в соответствии с примерным перспективным циклическим десятидневным меню, утвержденным уполномоченным органом-Управлением образования (далее по тексту - уполномоченный орган) на соответствующий финансовый год с учетом сменности и вида приема пищи (завтрак и обед), Санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания населения, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020г. №32, стоимости среднесуточных наборов пищевых продуктов.

В случае взимания учреждениями банковской системы процентов за перечисление компенсации для организации двухразового горячего питания детей-инвалидов данные расходы осуществлять за счет средств местного бюджета.

Суммарное количество учебных дней при выплате денежной компенсации за соответствующий финансовый год для обучающихся 1-х классов не может превышать 165 дней, обучающихся 2 - 11-х классов при 6-дневной учебной неделе не может превышать 204 дней и при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней.

Компенсация не выплачивается за выходные дни, за дни болезни, когда учащийся не получал очное обучение, за дни нахождения на санаторно-курортном лечении, каникулярное время.

8.3. Денежная компенсация предоставляется одному из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося ребенка -инвалида либо самому обучающемуся инвалиду в случае приобретения им полной дееспособности, осваивающему основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных школах (далее - заявитель).

Денежная компенсация перечисляется на открытые в кредитной организации лицевые счета сберегательной книжки или банковской карты.

Плательщиками компенсационной выплаты являются образовательные организации.

8.4. Для предоставления компенсационной выплаты родители (законные представители) детей-инвалидов (сам обучающийся инвалид в случае приобретения им полной дееспособности) получающих образование в общеобразовательных организациях предоставляют в общеобразовательную организацию:

-заявление о предоставлении компенсационной выплата (приложения №1, №2 к настоящему Положению);

-копию справки, подтверждающей факт установления инвалида выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов (инвалидов))

-копию медицинского заключения, подтверждающего нуждаемость в лечебном и диетическом питании;

-копию паспорта (страницы 2, 3, 16, 17) или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей), в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае предоставляется копия паспорта (страницы 2, 3, 16, 17) или иного документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося;

-копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) и обучающего либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) и обучающегося;

-сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

-заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы прилагаются к заявлению в копиях с предъявлением оригинала. Копии документов заверяются руководителем общеобразовательной организации.

8.5. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений и документов. Предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений, влияющих на назначение компенсационной выплаты, является основанием для принятия решения об отказе в выплате.

8.6. Решение о назначении денежной компенсации оформляется приказом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 8.4 настоящего Положения.

Расчет размера денежной компенсации производится с даты подачи заявления о предоставлении компенсационной выплаты.

Приказ со списками получателей компенсационной выплаты указанной категории учащихся направляется в муниципальное казенное учреждение муниципального образования Северский район «Централизованная бухгалтерия управления образования», а в образовательных организациях, имеющих самостоятельные бухгалтерии - в бухгалтерию образовательной организации соответственно.

Заявитель о принятом решении в назначении денежной компенсации уведомляется образовательной организацией в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения посредством электронной почты, указанной в заявлении, а в случае отсутствия таковой, почтовым отправлением.

8.7. Образовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

а) для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 8.1 настоящего Положения;

б) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 8.4 настоящего Положения;

в) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения;

г) в случае проживания заявителя (родителя, законного представителя несовершеннолетнего) отдельно от несовершеннолетнего.

О принятом решении в отказе на назначение денежной компенсации Заявитель уведомляется образовательной организацией в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения с указанием причины отказа посредством электронной почты, указанной в заявлении, а в случае отсутствия таковой, почтовым отправлением.

После устранения недостатков, указанных в подпунктах «б», «в» пункта 8.7 настоящего Положения, заявитель может повторно обратиться в школу для предоставления денежной компенсации.

8.8. Выплата денежной компенсации производится ежемесячно, не позднее 8-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется, за декабрь - до 31 декабря текущего финансового года.

Руководитель общеобразовательной организации подает документы 1 числа следующего за отчетным месяцем на основании приказа о назначении выплаты, табеля учета, посещаемости детей по форме 0504608 и предоставленных документов, указанных в абзаце 7 пункта 8.4 настоящего Положения,

8.9. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

8.10. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 8.14 настоящего Положения, и выплачивается за фактические учебные дни обучения в текущем месяце.

8.11. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 8.12 настоящего Положения, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается заявителем в добровольном либо в Судебном порядке.

8.12. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные уведомлением образовательной организации. В случае непредставления заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 8.13 настоящего Положения.

8.13. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке.

8.14. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- а) смерть обучающегося;
- б) выезд обучающегося на постоянное место жительства за пределы Краснодарского края;
- в) прекращение образовательных отношений между заявителем и общеобразовательной организацией;
- г) выбытие обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта общеобразовательной организации;
- д) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

8.15. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 8.14 настоящего Положения, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в общеобразовательную организацию в течение 5 рабочих дней со дня их наступления.

8.16. Основаниями для приостановления выплаты денежной компенсации являются:

- а) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;
- б) признание заявителя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- в) смерть заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;

г) признание заявителя судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

д) усыновление обучающегося третьим лицом, не являющимся заявителем, которому предоставлена выплата денежной компенсации.

В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, выплата денежной компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило соответствующее обстоятельство.

Решение о приостановлении выплаты денежной компенсации принимается в форме приказа общеобразовательной организации не позднее пяти рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного настоящим пунктом.

Общеобразовательная организация уведомляет заявителя о приостановлении выплаты денежной компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении такой выплаты, с указанием причины приостановления посредством электронной почты, указанной в заявлении, а в случае отсутствия таковой, почтовым отправлением.

8.17. В случае принятия решения о приостановлении выплаты денежной компенсации заявителю и обращения другого родителя (законного представителя, представителя) обучающегося с заявлением о выплате денежной компенсации общеобразовательная организация в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления осуществляет перерасчет размера денежной компенсации за период ее приостановления.

Возобновление выплаты денежной компенсации осуществляется со дня, следующего за днем поступления соответствующего заявления в общеобразовательную организацию от другого родителя (законного представителя, представителя) обучающегося с приложением документов, предусмотренных пунктом 8.4 настоящего Положения.

Решение о возобновлении выплаты денежной компенсации принимается в форме приказа общеобразовательной организации не позднее пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выплате денежной компенсации, предусмотренного настоящим пунктом, который направляется в муниципальное казенное учреждение муниципального образования Северский район «Централизованная бухгалтерия управления образования», а в образовательных организациях, имеющих самостоятельные бухгалтерии - бухгалтерию образовательной организации соответственно.

Общеобразовательная организация уведомляет заявителя о возобновлении выплаты денежной компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о возобновлении такой выплаты, посредством электронной почты, указанной в заявлении, а в случае отсутствия таковой, почтовым отправлением.

8.18. Денежная компенсация предоставляется уполномоченным органом, под которым понимаются общеобразовательные организации муниципального образования Северский район.

8.19. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за ведение необходимого учета и отчетности, связанного с предоставлением денежной компенсации, а также за своевременную выплату компенсационных выплат.

8.20. Обучающиеся 1-4 классов - дети - инвалиды, получающие образование в общеобразовательных организациях, получают дополнительное питание в виде молока и (или) молочных продуктов в натуральном виде. В случае отказа от получения дополнительного питания в виде молока и (или) молочных продуктов в натуральном виде, денежная компенсация за указанное питание не выплачивается.

8.21. Финансовое обеспечение расходов образовательных организаций, связанных с выплатой компенсационных выплат осуществляется за счет бюджетных средств, предусмотренных на указанные цели в плане финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций на соответствующий финансовый год и плановый период.

8.22. Ответственность за определение права детей-инвалидов (инвалидов) на получение компенсационных выплат и достоверность сведений о ежедневном фактическом питании указанных лиц возлагается на руководителей образовательных организаций.

8.23. Образовательная организация несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Северский район.

8.24. Нормативы обеспечения бесплатным горячим питанием из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося (размера денежной компенсации) для детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, утверждаются уполномоченным органом - Управлением образования на соответствующий финансовый год.